

Visio 2016 Level 1

1 – Grundlagen

Die Visio-Arbeitsoberfläche
Das Visio-Anwendungsfenster
Die Hilfefunktionen von Visio
Die erste Zeichnung
Zeichnungen speichern und öffnen
Schließen und beenden
Zeichenblatteinstellungen festlegen

2 – Shapes

Schablonen (Shapes)
Die (Master-) Shapes
Shapes ablegen
Anpassen und positionieren
Shapes gruppieren und anordnen
Shape Verbindungen

3 - Shapes und Schablonen

Eigene Shapes zeichnen
Shape-Linien formatieren
Füllbereich und Schatten von Shapes formatieren
Nützliche Formatierungsfunktionen
Schablonen erstellen und bearbeiten
Eigene Master-Shapes der Schablone hinzufügen
Formatvorlagen
Vordergrund
Hintergrund
Vorlagen

4 – Layer

Grundlagen
Die Verwendung von Layern
Layer erzeugen
Layer verwalten

5 - Übungen für Visio, Level 1

• **Lernziele:** Nach Abschluss des Seminars sind die Teilnehmer sicher im Umgang mit der Visio Oberfläche, Visio Shapes (Schablonen) und Formatvorlagen.

• **Zielgruppe:** Dieser Kurs richtet sich an Personen, die bisher keine oder wenig Erfahrung mit Microsoft Visio 2016 haben. Die Teilnehmer lernen die Anwendung von Grund auf kennen.

Dauer: 1 Tag